

24/07/2025 2:32 p. m. VGARCIA

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

ASUNTO: COMUNICACION - INFORME --
DESTINATARIO: VINKA GARCIA SEGURA
DEPENDENCIA: JURISDICCION COACTIVA
No. COMUNICACIÓN: 011173
CONSECUTIVO: 2025-11173

I2025011174

[Interno]

CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION.

La Caja de Retiro de las Fuerzas Militares es un establecimiento público del orden nacional, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente, que se rige por las normas orgánicas del Decreto Ley 2342 de 1971, Decreto Ley 2002 de 1984, Ley 489 de 1998 y por las disposiciones de su estatuto interno (Acuerdo No. 08 del 03 de noviembre de 2016) que tiene como objeto fundamental reconocer y pagar las Asignaciones de Retiro al personal de oficiales, suboficiales y soldados profesionales de las Fuerzas Militares que consoliden el derecho a tal prestación, así como la sustitución pensional a sus beneficiarios, y contribuir al desarrollo de la política y los planes generales que en materia de seguridad social adopte el Gobierno Nacional respecto de dicho personal.

Que de acuerdo con las funciones asignadas al **Grupo de Jurisdicción Coactiva** y señaladas en el Estudio Previo radicado No. **No. 2025010833 de 18 de julio de 2025** que hace parte integral del proceso contractual y con el fin de contar con una persona **PROFESIONAL ESPECIALIZADO** que preste al centro de costo **Grupo de Jurisdicción Coactiva**, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios para la ejecución del siguiente objeto contractual: *“El CONTRATISTA se obliga para con la CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES a prestar sus servicios especializados en Derecho, orientados a la ejecución de actuaciones procesales dentro de los procedimientos de cobro adelantados por el Grupo de Jurisdicción Coactiva, conforme al ordenamiento jurídico vigente. Asimismo, a brindar asesoría estratégica y apoyo técnico-jurídico en el diseño, implementación y seguimiento de acciones dirigidas a fortalecer los procesos coactivos, en cumplimiento de los planes de mejoramiento establecidos por la Oficina Asesora Jurídica de la Entidad.”*, que a su vez cumpla con los requisitos académicos y de experiencia descritos en el **numeral segundo Tarjeta profesional, Título de postgrado en la modalidad de Especialización y 12 Meses de Experiencia Profesional Relacionada ò 48 Meses de Experiencia Profesional** del Estudio previo. Radicado **No. 2025010833 de 18 de julio de 2025**.

Que por lo expuesto, certifico que el Señor (a) **SEBASTIAN RICHARD JORGE AGUILERA LOPEZ**, cumple los requisitos técnicos y específicos esenciales, experiencia y cuenta con la idoneidad suficiente y requerida en el Estudio Previo¹. Radicado **No. 2025010833 de 18 de julio de 2025**. y resulta conveniente para CREMIL suscribir Contrato de Prestación de Servicios **PROFESIONALES ESPECIALIZADOS**, para desarrollar el siguiente objeto contractual: *“El CONTRATISTA se obliga para con la CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES a prestar sus servicios especializados en Derecho, orientados a la ejecución de actuaciones procesales dentro de los procedimientos de cobro adelantados por el Grupo de Jurisdicción Coactiva, conforme al ordenamiento jurídico vigente. Asimismo, a brindar asesoría estratégica y apoyo técnico-jurídico en el diseño, implementación y seguimiento de acciones dirigidas a fortalecer los procesos coactivos, en cumplimiento de los planes de mejoramiento establecidos por la Oficina Asesora Jurídica de la Entidad.”*. Toda vez que se evidencia que cuenta con título profesional **Abogado** de la Universidad Santiago de Cali (Acta individual de graduación No **1644** de fecha 15 de diciembre de 2006) y especialización en Derecho Administrativo de la Universidad Libre (acta de grado No **9380** del **26 de marzo de 2015**. Así como

con más de **40 MESES DE EXPERIENCIA** relacionada, así:

ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO SEBASTIAN RICHARD JORGE AGUILERA LOPEZ					
EMPRESA	DESDE	HASTA	EXPERIENCIA		ACTIVIDADES EJECUTADAS O FUNCIONES REALIZADAS BREVEMENTE
			MESES	DIAS	
EJERCITO NACIONAL – DIRECCIÓN DE PRESTACIONES SOCIALES	26-01-2018	26/12/2018	11		<p>ASESORAR EN ASUNTOS JURÍDICOS A LOS JEFES DE SECCIÓN, SUBDIRECTOR Y DIRECTOR EN LA TOMA DE DECISIONES EN RELACIÓN AL TEMA PRESTACIONAL Y EN LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON RECLAMACIONES PRESENTADAS POR EL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y SUS BENEFICIARIOS, TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS DADOS POR EL COMANDO SUPERIOR Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p> <p>PROYECTAR LA RESPUESTA A PETICIONES, RECURSOS, TUTELAS, FALLOS DE TUTELA, INCIDENTES DE DESACATO Y DEMÁS REQUERIMIENTOS JUDICIALES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DEL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y SUS BENEFICIARIOS, APLICANDO LOS TÉRMINOS DE LEY Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>
EJERCITO NACIONAL – DIRECCIÓN DE PRESTACIONES SOCIALES	04/02/2019	31/12/2019	10	27	<p>ASESORAR EN ASUNTOS JURÍDICOS A LOS JEFES DE SECCIÓN, SUBDIRECTOR Y DIRECTOR EN LA TOMA DE DECISIONES EN RELACIÓN AL TEMA PRESTACIONAL Y EN LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON RECLAMACIONES PRESENTADAS POR EL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y</p>

					<p>SUS BENEFICIARIOS, TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS DADOS POR EL COMANDO SUPERIOR Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p> <p>PROYECTAR LA RESPUESTA A PETICIONES, RECURSOS, TUTELAS, FALLOS DE TUTELA, INCIDENTES DE DESACATO Y DEMÁS REQUERIMIENTOS JUDICIALES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DEL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y SUS BENEFICIARIOS, APLICANDO LOS TÉRMINOS DE LEY Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>
EJERCITO NACIONAL – DIRECCIÓN DE PRESTACIONES SOCIALES	07/02/2020	31/12/2020	10	24	<p>ASESORAR EN ASUNTOS JURÍDICOS A LOS JEFES DE SECCIÓN, SUBDIRECTOR Y DIRECTOR EN LA TOMA DE DECISIONES EN RELACIÓN AL TEMA PRESTACIONAL Y EN LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON RECLAMACIONES PRESENTADAS POR EL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y SUS BENEFICIARIOS, TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS DADOS POR EL COMANDO SUPERIOR Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p> <p>PROYECTAR LA RESPUESTA A PETICIONES, RECURSOS, TUTELAS, FALLOS DE TUTELA, INCIDENTES DE DESACATO Y DEMÁS REQUERIMIENTOS JUDICIALES, CON EL FIN</p>

					DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DEL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y SUS BENEFICIARIOS, APLICANDO LOS TÉRMINOS DE LEY Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
EJERCITO NACIONAL – DIRECCIÓN DE PRESTACIONES SOCIALES	02/02/2020	31/12/2021	10	29	<p>ASESORAR EN ASUNTOS JURÍDICOS A LOS JEFES DE SECCIÓN, SUBDIRECTOR Y DIRECTOR EN LA TOMA DE DECISIONES EN RELACIÓN AL TEMA PRESTACIONAL Y EN LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON RECLAMACIONES PRESENTADAS POR EL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y SUS BENEFICIARIOS, TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS DADOS POR EL COMANDO SUPERIOR Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p> <p>PROYECTAR LA RESPUESTA A PETICIONES, RECURSOS, TUTELAS, FALLOS DE TUTELA, INCIDENTES DE DESACATO Y DEMÁS REQUERIMIENTOS JUDICIALES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DEL PERSONAL ACTIVO, RETIRADO DE LA FUERZA Y SUS BENEFICIARIOS, APLICANDO LOS TÉRMINOS DE LEY Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>
TOTAL			40	11	<u>EXPERIENCIA TOTAL:</u> POR 40 MESES Y 11 DIAS.

(Ver certificaciones adjuntas a la hoja de vida del **SEBASTIAN RICHARD JORGE AGUILERA LOPEZ**, de igual forma manifiesta no estar incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad, así como no haber litigado en contra de la Entidad.

Dado en la ciudad de Bogotá D.C., a los 18 días de julio de 2025.



Coronel (R) FREDY HERNÁN CALIXTO MONROY
Subdirector Administrativo Ordenador del Gasto



PD. KARLA PAOLA JIMENEZ RAMOS
Jefe de oficina asesora Jurídica

Elaboró: PD. Vinka García Segura

